

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме

регламентирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума (далее - консилиум) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Улыбка» (далее - МБДОУ) по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее - СОУ) для ребенка с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК); по определению направлений коррекционно-развивающей работы с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации.

1.3. Целью консилиума является обеспечение диагностико-

коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ исходя из реальных возможностей МБДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

1.4. В своей деятельности консилиум руководствуется федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, регламентирующими оказание психолого-педагогической и медико-социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации, в том числе обучение детей с ОВЗ, детей-инвалидов, локальными нормативными актами, уставом МБДОУ, договорами между МБДОУ и другими организациями и учреждениями в рамках сетевого взаимодействия, настоящим положением. Консилиум создается приказом заведующего МБДОУ независимо от его организационно-правовой формы. Руководитель консилиума назначается из числа административно-управленческого состава МБДОУ приказом заведующего.

1.5. Информация о результатах обследования ребенка специалистами

консилиума, особенностях программы психолого-педагогического сопровождения, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Решения, принятые на заседании консилиума, являются обязательными для всех специалистов, сопровождающих ребенка.

* 1. **Основные задачи деятельности консилиума**

2.1. Задачами деятельности консилиума являются:

* выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в МБДОУ) диагностика отклонений и резервных возможностей в развитии и социализации;

- выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе оценка их резервных возможностей развития, и подготовка рекомендаций по направлению их на ПМПК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико- педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования; - определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся возможностей в МБДОУ ;

* создание и реализация рекомендованных ПМПК СОУ для получения образования;
* разработка и реализация специалистами консилиума программы психолого-педагогического сопровождения;

- оценка эффективности реализации программы психолого-педагогического сопровождения;

- изменение при необходимости компонентов программы психолого-педагогического сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ;

- подготовка рекомендаций родителям по повторному прохождению ПМПК при наличии необходимости изменения СОУ в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения образовательной программой;

- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых

образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов консилиума;

* консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом МБДОУ в отношении особенностей психического развития и образования ребенка с ОВЗ, характера его социальной адаптации в образовательной среде;
  + - координация деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими сопровождение (и психолого- медико-педагогическую помощь) детей с ОВЗ, получающих образование в данной организации;
    - организационно-методическая поддержка педагогов МБДОУ в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ.

**III. Состав консилиума и регламент проведения заседаний**

3.1. Состав консилиума утверждается заведующим МБДОУ. В него на постоянной основе входят: старший воспитатель МБДОУ, педагог-психолог, учитель-логопед, медицинский работник. В каждом конкретном случае в состав консилиума включается воспитатель, работающий с конкретным обучающимся.

3.2. Деятельность консилиума основана на принципах коллегиальности

* установлением ответственности специалистов за исполнение решений, отраженных в протоколе заседания:

старший воспитатель (руководитель из числа административно управленческого состава МБДОУ), председатель консилиума:

* + координирует взаимодействие специалистов по реализации программы психолого-педагогического сопровождения обучающегося, его родителей (законных представителей), педагогического коллектива МБДОУ, взаимодействие между МБДОУ и социальными партнерами (при отсутствии необходимых кадровых ресурсов в МБДОУ);
    - обеспечивает контроль качества и своевременного исполнения

мероприятий, предусмотренных программой психолого-медико-педагогического сопровождения;

* + - возлагает ответственность за разработку и реализацию программы психолого-педагогического сопровождения на ведущих специалистов (кураторов) сопровождаемых обучающихся, согласовывает их;
    - организует планирование и проведение заседаний консилиума;
    - ведет (или поручает вести определенному сотруднику) отчетную и текущую документацию консилиума.

Специалисты, входящие в постоянный состав консилиума:

* + - организуют углубленную диагностику для определения уровня актуального развития ребенка, выявления причин и механизмов трудностей в обучении;
    - определяют содержание и формы собственной коррекционно-развивающей работы, а также формулируют рекомендации для педагогов и родителей (законных представителей) по созданию оптимальных условий обучения и воспитания;
    - участвуют в разработке и реализации программы психолого-медико педагогического сопровождения.

Ведущий специалист (куратор) обучающегося на весь период сопровождения утверждается приказом заведующего МБДОУ:

* организует подготовку документов к плановым и внеплановым консилиумам;
* координирует взаимодействие специалистов сопровождения (график работы, встречи, консультации) с родителями (законными представителями) обучающегося;
* отслеживает динамику развития обучающегося и эффективность оказываемой ему психолого-педагогической помощи;
* доводит обобщенную информацию до сведения специалистов консилиума на плановых заседаниях, а при необходимости выходит с инициативой обсуждения проблем обучающегося на внеплановых заседаниях консилиума.

Педагоги (воспитатели), работающие с сопровождаемым обучающимся:

* + учитывают его индивидуальные особенности, исполняют рекомендации ПМПК и консилиума при организации образовательного процесса;
* соблюдают специальные образовательные условия, необходимые для сопровождаемого обучающегося с ОВЗ (организация рабочего места, пространства группы, вспомогательные и технические средства, специальный дидактический материал, оценивание достижений);
* участвуют в формировании толерантных установок обучающихся группы коллектива и родителей (законных представителей) к особенностям сопровождаемого обучающегося.

3.3. Консилиум организует свою работу под руководством председателя, а в его отсутствии лица, его заменяющего, в соответствии с планом работы, утвержденным заведующим.

3.5. Плановые заседания консилиума проводятся не реже 1 раза в квартал.

3.6. Внеплановые заседания проводятся по мере необходимости решения вопросов о принятии дополнительных мер по вновь выявленным обстоятельствам, о внесении изменений в программы психолого-педагогического сопровождения в случае их неэффективности.

**IV. Порядок выявления и сопровождения консилиумом обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной общеобразовательной программы, развитии и социальной адаптации**

4.1. Проведение плановой психолого-педагогической диагностики обучающихся после периода адаптации к условиям МБДОУ (анализ текущей (итоговой) успеваемости, педагогическое наблюдение, скрининговые

психолого-педагогические об следования (психодиагностические минимумы).

4.2. Обсуждение на плановом заседании консилиума вопроса о необходимости проведения углубленной диагностики с обучающимися, испытывающими трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, согласование сроков и графика проведения диагностики.

4.3. Получение воспитателем письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся на их психолого-медико педагогическое обследование и сопровождение специалистами консилиума. 4.4. Проведение обследования обучающегося индивидуально каждым специалистом консилиума предпочтительно в присутствии родителей (законных представителей), с последующим их консультированием по итогам обследования.

4.5. Проведение заседания консилиума для обсуждения результатов обследования обучающихся и принятия решения:

4.5.1. о необходимости разработки направлений коррекционно-развивающей работы на определенный период, исходя из реальных возможностей МБДОУ (без комплексного обследования на ПМПК);

4.5.2. о наличии необходимости направления обучающегося на ПМПК. 4.6. Оформление заключения и протокола заседания консилиума в день его проведения. Ознакомление и согласование заключения консилиума с родителями (законными представителями) обучающегося. При оформлении заключения консилиума для обучающегося, имеющего заключение ПМПК, конкретизируется пакет СОУ и программа психолого педагогического сопровождения на определенный период реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК.

4.7. Детализация программы психолого-педагогического сопровождения каждым специалистом консилиума, принимающим участие в комплексном сопровождении обучающегося, ее согласование с родителями (законными представителями) и утверждение приказом заведующего МБДОУ в течение 5 дней после заседания консилиума.

4.8. Обсуждение наличия /отсутствия положительной динамики в обучении (развитии, социальной адаптации) по окончании периода

реализации программы психолого-педагогического сопровождения обучающегося. Оформление заключения и протокола заседания консилиума. При скомпенсированности отклонений в развитии, социальной адаптации сопровождение обучающегося прекращается приказом заведующего МБДОУ. При отсутствии положительной динамики в программу психолого-педагогического сопровождения вносятся изменения и сопровождение продолжается в соответствии с п.4.7 - п.4.8, настоящего положения, либо делается заключение о необходимости обследования (в том числе повторного) на ПМПК для выбора (изменения) СОУ и варианта адаптированной основной образовательной программы.

4.9. В ситуации, когда заключение ПМПК получено ребенком в период не ранее одного календарного года до момента поступления в МБДОУ, специалистами консилиума проводится его углубленное обследование с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ПМПК по созданию СОУ и

разработке психолого-педагогической программы сопровождения. Обследование ребенка проводится каждым специалистом консилиума индивидуально. На основании заключений специалистов коллегиально вырабатываются заключение и рекомендации.

4.10. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением консилиума о предлагаемых СОУ и разработанной

специалистами консилиума программой психолого-педагогического сопровождения, обучение и воспитание ребенка осуществляется по той образовательной программе, которая реализуется в МБДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

**V. Права и обязанности**

5.1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;

* + - знакомиться с результатами обследования и коллегиальным заключением; вносить свои замечания и предложения по созданию СОУ;
    - получать консультации специалистов консилиума по вопросам

обследования детей, создания и реализации индивидуальной

образовательной программы в части психолого-педагогического сопровождения, получать информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума.

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

* + - неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);
    - обеспечивать посещение ребенком в соответствии с согласованным расписанием занятий специалистов в рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропуская занятия только по уважительным причинам;

5.3. Специалисты консилиума обязаны:

* руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
  + применять в своей деятельности необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;
* соблюдать конфиденциальность и нести ответственность за несанкциониро ванное разглашение сведений о детях и их семьях.

5.4. Специалисты консилиума имеют право:

* иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;
* представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя МБДОУ при обследовании ребенка на ПМПК.

**VI. Документация консилиума**

1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме.

2. План заседаний консилиума на учебный год.

3. Протоколы заседаний консилиума.

4. Журнал учета учащихся, сопровождаемых в рамках консилиума.

* 1. Заключения специалистов консилиума по результатам диагностики обучающихся.
  2. Заключения консилиума (на каждого ребенка).

1. Согласия (заявления) родителей (законных представителей).
2. Программа психолого- педагогического сопровождения.

Положение действует до принятия нового.